



## SCHEDA DI ISCRIZIONE – SEMINARIO

NOME		COGNOME			
Nato/a a			il		
Residente in via					
Città		CAP		Prov.	
Telefono		Cellulare			
Professione					

E-mail

C.fiscale  P. IVA

### Seminario: **Giocando con gli Efforts di Laban** diretto da **Maria Consagra**

**Frequenza:** da venerdì 8 a domenica 10 aprile 2022

**Orario:** ven 19.00-22.00; sab 14.00-20.00; dom 11.00-17.00.

**Sede:** Campo Teatrale – via Casoretto 41/a, Milano

**Costo:** € 220,00 (partecipante)

€ 60,00 (uditori)

#### Promozioni:

- per i partecipanti : € 185 - Early Booking per iscrizioni entro il 25.03.22

L'importo indicato è **comprensivo** della quota associativa annuale.

Il seminario è a numero chiuso. Saranno ammessi a parteciparvi gli interessati che perfezioneranno la loro iscrizione consegnando la presente scheda debitamente compilata e firmata e versando l'intera quota d'iscrizione fino ad esaurimento dei posti disponibili. I pagamenti sono da effettuarsi preferibilmente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato ad **Associazione Culturale CampoTeatrale - IBAN: IT62E0306909606100000156362** presso Intesa San Paolo. Per notificare l'avvenuto pagamento e confermare la propria iscrizione **inviare la contabile di pagamento** via mail ad [amministrazione@campoteatrale.it](mailto:amministrazione@campoteatrale.it))

A pagamento avvenuto sarà emessa la corrispondente ricevuta. Chi volesse riceverne copia può **richiederla** all'indirizzo e-mail sopraindicato.

*I tuoi dati personali verranno utilizzati solo al fine di erogazione del servizio che hai acquistato secondo la privacy policy conforme GDPR*

**Ho preso visione del Protocollo per il contrasto del contagio da Covid-19**

**Voglio ricevere la Newsletter ed essere informato su attività della scuola e su promozioni di corsi e seminari**

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a ..... il ..... chiede di essere ammesso all'Associazione Culturale CampoTeatrale, condividendone le finalità e rispettandone le norme statutarie. La quota associativa per l'anno solare in corso è di € 30 (già compresa nel costo del seminario).

Data ..... Firma .....



## REGOLAMENTO

1. La direzione si riserva il diritto di allontanare, temporaneamente o definitivamente, gli allievi che abbiano commesso atti contrari alla legge e alla civile convivenza o che siano tali da suscitare pubblica riprovazione;
2. La direzione non si assume alcuna responsabilità per gli oggetti o gli effetti personali degli allievi lasciati incustoditi;
3. Danni di qualsiasi natura arrecati dagli allievi ai locali e a tutti i materiali di Campo Teatrale dovranno essere subito risarciti dai responsabili;
4. La presente scheda d'iscrizione è valida esclusivamente per il periodo del seminario indicato;
5. In caso di annullamento del seminario per il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, il partecipante ha diritto al completo e immediato rimborso della quota versata al momento dell'iscrizione;
6. In caso di ritiro dal seminario, il partecipante non ha diritto ad alcun rimborso della quota versata;
7. Il partecipante dichiara di essere in possesso dei requisiti fisici necessari per lo svolgimento dell'attività in oggetto, di godere di un buono stato di salute e di sollevare Campo Teatrale da ogni responsabilità, sia civile che penale, per eventuali danni di qualsiasi natura che potessero occorrere alla propria persona o che il partecipante dovesse arrecare a terzi, nei tempi e negli spazi dell'attività in oggetto.
8. L'allievo autorizza l'ente a produrre filmati e/o fotografie che lo ritraggano nell'ambito dello svolgimento delle attività suddette, nonché ad utilizzare le riprese e le immagini realizzate a fini didattici, divulgativi, promozionali, di archiviazione, ed in ogni caso senza scopo di lucro, senza limiti di modalità, tempo e spazio. L'allievo dichiara altresì di rinunciare a qualunque corrispettivo per l'utilizzo di tali riprese e immagini e di esonerare l'ente per eventuali indebiti utilizzi di tale materiale da parte di terze persone.
9. Per tutto quanto non è qui previsto e contemplato, valgono le disposizioni di legge. Per ogni controversia è esclusivamente competente il foro di Milano.

Data .....

Firma .....



## **PROTOCOLLO INTERNO**

### **PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19**

#### **PREMESSE**

I coronavirus umani come il virus COVID-19 si trasmettono da una persona infetta ad un'altra attraverso:

- le goccioline di saliva (droplet) emesse tossendo o starnutando;
- i contatti diretti o personali toccando prima soggetti, oggetti, superfici o servizi igienici contaminati dal virus e poi portandosi immediatamente le mani sulla bocca, sul naso e sugli occhi;

I sintomi più comuni di chi è affetto dal virus COVID-19 consistono in:

- Febbre (spesso persistente oltre 37,5°C nonostante l'uso degli antipiretici)
- Tosse secca
- Mal di gola
- Difficoltà respiratorie (affanno, respiro corto, sensazione di pressione o dolore al petto)
- Alterazioni del gusto e dell'olfatto
- Dolori muscolari
- Senso di stanchezza
- Congiuntivite
- Disturbi intestinali
- Eruzioni cutanee generalizzate e improvvise
- Arrossamento oculare o lesioni alla bocca non identificabili

#### **1. CONDIZIONI GENERALI DI ACCESSO E PRESENZA IN SEDE**

È fatto divieto di accedere alla sede di Campo Teatrale a chiunque si trovi in stato febbrile (febbre oltre i 37,5°) o abbia altri sintomi influenzali o abbia avuto contatti negli ultimi 14 giorni con persone contagiate da Covid-19.

È fatto divieto di partecipare alle attività a chiunque non abbia preso visione del presente protocollo.

Ognuno, al momento dell'accesso in sede:

- dovrà provvedere all'igienizzazione delle proprie mani
- sarà obbligatoriamente sottoposto al controllo della temperatura corporea, che non sarà registrata
- dovrà indicare su un apposito registro presenze il proprio nome e cognome e contatto telefonico



## ATTENZIONE: OBBLIGO DI GREEN PASS PER ACCEDERE A CAMPO TEATRALE

In ottemperanza alle disposizioni governative vigenti, a partire dal 10 gennaio 2022 per poter accedere a Campo Teatrale obbligatorio esibire il Green Pass Rafforzato, cioè la Certificazione Verde Covid-19 per vaccinazione o guarigione, corredata da un valido documento di identità.

Tali disposizioni non sono applicate:

- ai minori di et inferiore ai 12 anni
- ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica
- ai minori dai 12 anni in su iscritti ad un campo estivo

Maggiori informazioni sul Green Pass al seguente link: <https://www.dgc.gov.it/web/>

Per poter adempiere alle operazioni di check-in:

- **si invitano tutti gli allievi a presentarsi con il giusto anticipo** (a partire da 30 minuti prima dell'orario di inizio della lezione)
- per gli iscritti ai corsi serali: non sarà consentito accedere alla sede a chi si presenta con un **ritardo superiore ai 30 minuti** sull'orario di inizio della lezione

Per evitare assembramenti all'interno dello spazio reception:

- da lunedì a venerdì **non sarà possibile effettuare pagamenti in sede dopo le 19.00**. È buona prassi, in assoluto, privilegiare pagamenti con bonifico bancario o attraverso la piattaforma online (per i servizi che lo prevedono)
- si invitano gli accompagnatori dei minori a non sostare all'interno della sede per tutta la durata della lezione

L'accesso e la permanenza in sede è consentito soltanto a soggetti dotati di idonei **dispositivi di protezione delle vie aeree**, che devono essere indossati continuativamente all'interno degli spazi comuni (reception, corridoi, scale, spogliatoi, bagni, ...).

Si richiede l'impiego di mascherina chirurgica o FFP2 senza valvola (da evitare "mascherine di comunità", ovvero di stoffa, perché meno performanti). Saranno disponibili in reception mascherine chirurgiche al costo di € 0,50 a mascherina.

Ulteriori indicazioni specifiche in merito all'utilizzo della mascherina saranno esplicitate nel paragrafo LAVORO IN SALA O ALL'APERTO.

Durante la propria permanenza in sede è opportuno rispettare le seguenti indicazioni generali di prevenzione e contenimento del contagio:

- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro
- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 2 metri (anche all'aperto) mentre si consumano cibi o bevande o si fuma
- Rispettare la segnaletica e le capienze degli spazi comuni
- Igienizzarsi spesso e con grande accuratezza le mani
- Evitare abbracci e strette di mano
- Starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani



- Non condividere bottiglie, bicchieri, indumenti, oggetti personali
- Evitare di assumere cibi in sede o, nel caso in cui avvenga, procedere nel rispetto del dovuto distanziamento
- Evitare l'utilizzo dell'ascensore, se non in casi di assoluta necessità (carrozzone, passeggini, trasporto colli pesanti). L'ascensore è utilizzabile da una sola persona per volta, previa igienizzazione delle mani.

## **2. LAVORO IN SALA O ALL'APERTO**

Prima dell'inizio dell'attività in sala è obbligatorio procedere all'igienizzazione delle mani. Durante l'attività in sala è opportuno osservare le seguenti indicazioni:

- I partecipanti possono lavorare senza mascherina:
  - qualora l'attività motoria sia molto sostenuta, a patto che si rispetti una distanza interpersonale di almeno 2 metri
  - durante attività statiche o qualora non si svolga attività fisica intensa, a patto che si rispetti una distanza interpersonale superiore a 1 metro
- I partecipanti sono tenuti ad utilizzare la mascherina qualora la distanza interpersonale sia inferiore a 1 metro.
- Si invitano i partecipanti a rispettare la segnaletica a terra opportunamente predisposta per agevolare il lavoro e il monitoraggio del distanziamento.
- È da evitarsi il contatto fisico tra i partecipanti.
- Mantenere le finestre aperte in tutti i momenti in cui sia possibile. In questa circostanza è opportuno controllare il volume (voce e impianto audio) nel rispetto della quiete del vicinato.
- Evitare o ridurre al minimo l'accensione e l'uso dei condizionatori (per riscaldamento o raffrescamento). In caso di utilizzo:
  - i ventilatori degli impianti devono essere azionati alla minima velocità possibile
  - deve comunque essere garantito l'areggiamento periodico dei locali con aria esterna
- Ogni sala deve essere areggiata ogni 2 ore, per almeno 10 minuti, aprendo porta e finestre. In questi momenti non è obbligatorio uscire dalla sala.
- Sono sospese le prove in autonomia di tutti gli allievi.

## **3. ACCESSO AGLI SPOGLIATOI**

Per contenere il rischio di affollamento in spogliatoio è opportuno presentarsi in sede indossando già gli indumenti che si utilizzeranno nel corso dell'attività.

Ognuno dovrà avere con sé un sacchetto in cui riporre le proprie scarpe e una sacca o borsa dove riporre indumenti ed effetti personali.

Chiunque dovesse cambiarsi prima dell'inizio della lezione è invitato a rispettare il distanziamento e i limiti di capienza degli spazi dedicati.

## **4. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE**

Sarà effettuata la pulizia giornaliera e una profonda sanificazione periodica della sede in tutti i suoi ambienti a cura del personale di pulizia.

Sarà inoltre effettuata l'igienizzazione giornaliera di interruttori, maniglie, corrimano, tastiere dei distributori di bevande e snack.



Le sale prova sono oggetto di pulizie specifiche ad ogni cambio di attività.  
In tutti gli ambienti, in punti facilmente individuabili, sono collocati appositi dispenser di soluzioni idroalcoliche per la disinfezione delle mani.

## **5. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN SEDE**

Nel caso in cui una persona presente in sede sviluppi febbre oltre i 37,5° C e sintomi di infezione respiratoria, lo deve dichiarare immediatamente all'insegnante o al personale in reception e darne comunicazione per mail all'indirizzo [segreteria@campoteatrale.it](mailto:segreteria@campoteatrale.it).

Si dovrà procedere all'isolamento del soggetto sintomatico nel locale cucina. La persona con sintomi e il referente che la assiste saranno dotate di mascherine FFP2 o analoghe. La sala cucina dovrà essere successivamente sanificata.

Il legale rappresentante di Campo Teatrale procede ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione (tel. 1500) o dal Ministero della Salute. Nel caso in cui la persona con sintomi sia un minore si procederà ad informare immediatamente la famiglia.

L'ente si impegna a collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in sede che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'ente potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di non frequentare cautelativamente la sede, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

per Ass. Cult. CampoTeatrale  
il legale rappresentante

Marco Colombo Bolla

per presa visione e accettazione

\_\_\_\_\_